

1 モバイルルーターで接続する時

①箱からルーターとアダプターを取り出します。

Wanouchi-Mobile05 使用の時



②パソコンとルーターを接続します。まだ電源はいれ
ません。



②モバイルルーターの電源を入れます。
(3秒以上電源ボタンを押す)



みぎうえよこ

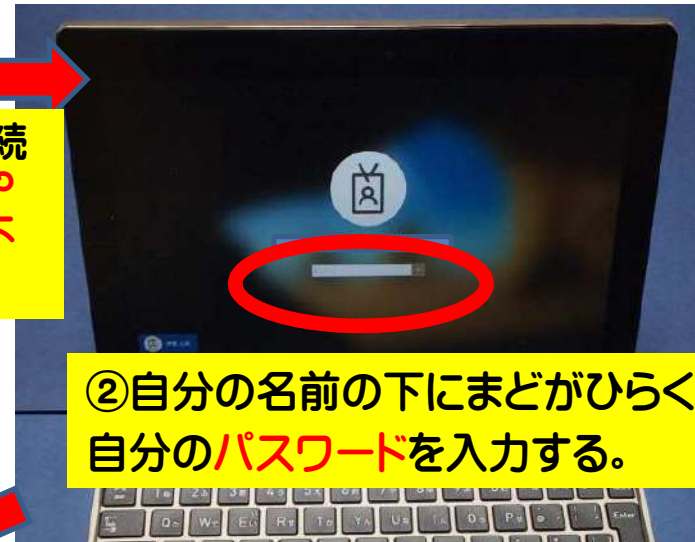
でんげん

お

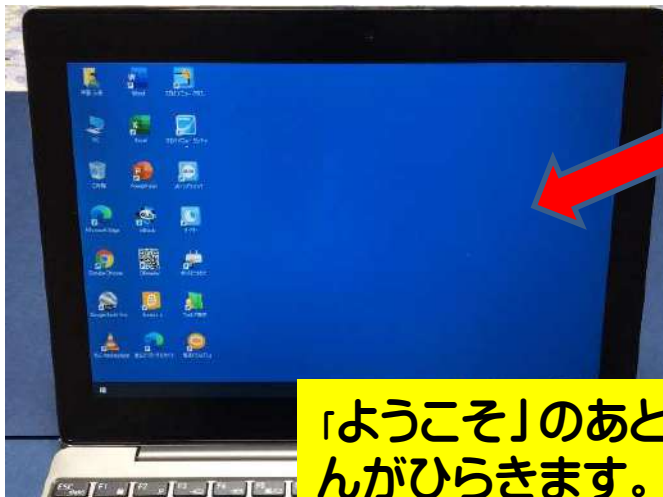
③パソコンをひらき、右上横にある電源オンのボタンを押す。



1分ほどの間真っ黒な画面が続きます。このとき電源ボタンやリターンキーなどを押さないように待ちましょう。



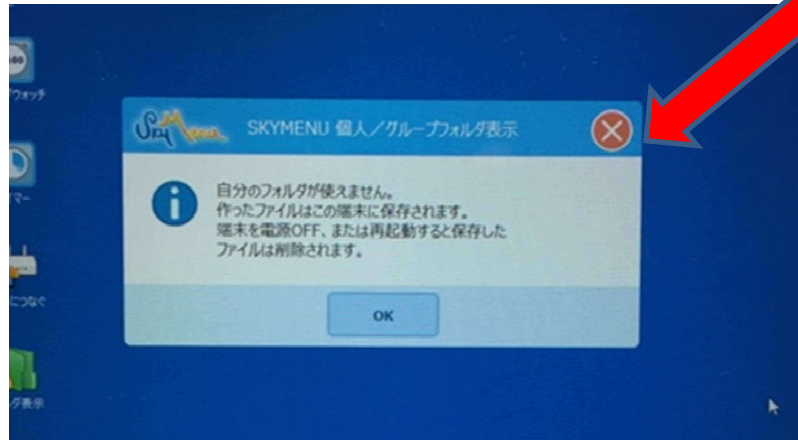
②自分の名前の下にまどがひらくので、自分のパスワードを入力する。



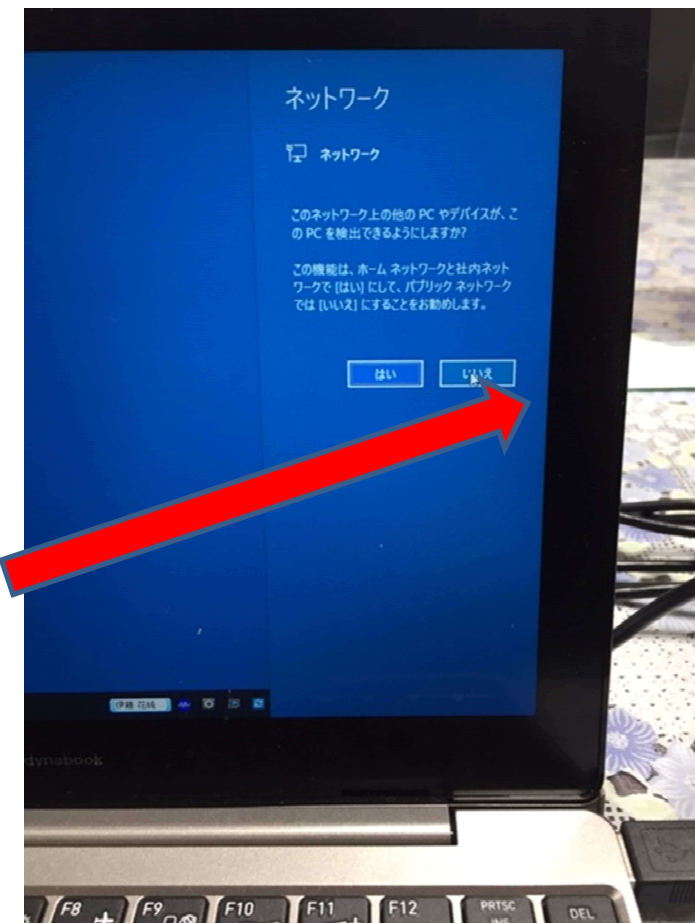
「ようこそ」のあと、さいしょのがめんがひらきます。

④設定の途中で出てくる

SKYMENUの表示は右上の「×」をクリックします。

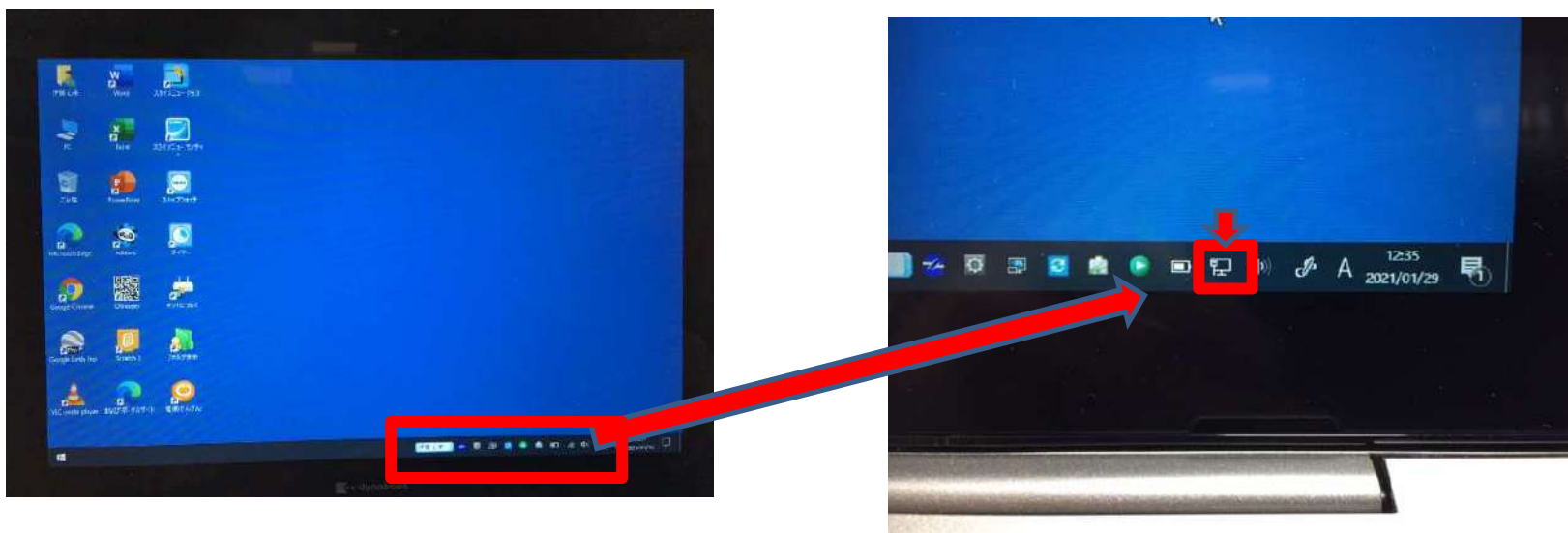


⑤ネットワークの表示は「いいえ」を選択します。



がめんみぎした

- ⑥画面右下がパソコンのアイコンになるのを確認します。
数分かかりますが、しばらく待ちましょう。



- ⑦しばらくして(3分ほど)で接続されます。

せつぞく

まいかいひつよう

※インターネットへの接続は、毎回必要です。

でんげん

せってい

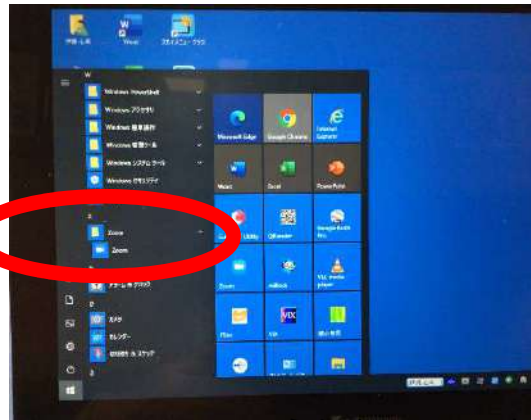
※電源をきるたびに設定がもとにもどってしまいます。

2 ZOOMを使って会議に参加するには

えら

さんか

①左下のメニューからZOOMを選びます。「ミーティングに参加する-ZOOM」を選びます。



がめん
左下のようなZOOMの画面が開きます。

ミーティングIDの

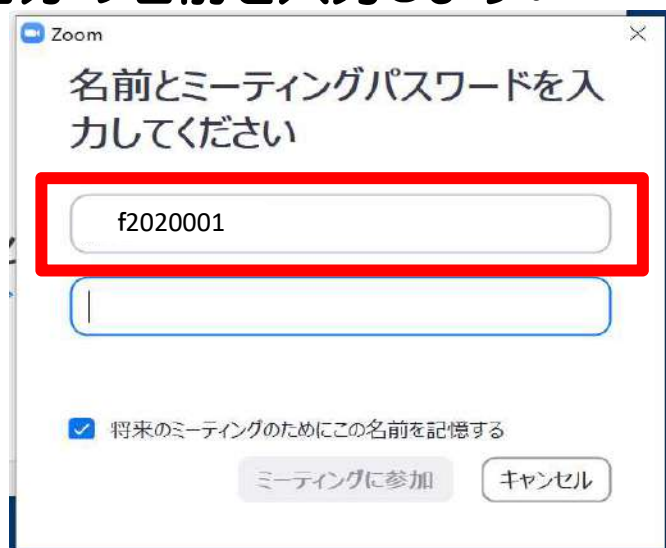
②ミーティングIDを入力して「参加」します。

を入力します。



さんか
次に参加をクリックします。

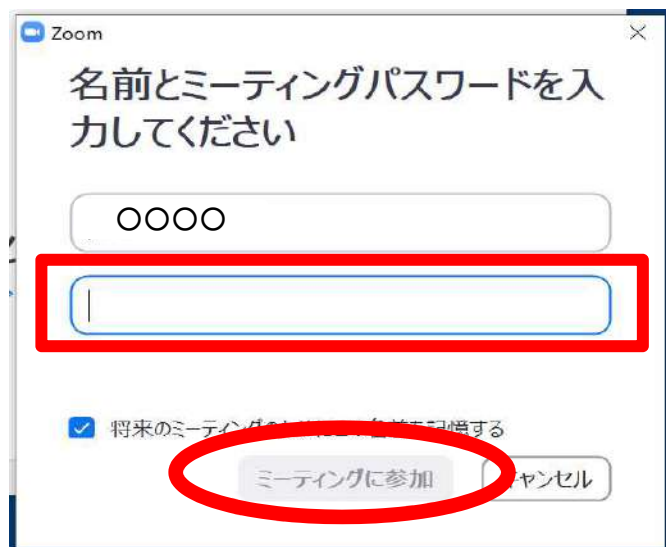
じぶん なまえ
③自分の名前を入力します。



A screenshot of the Zoom meeting join screen. The title bar says 'Zoom'. The main text says '名前とミーティングパスワードを入力してください' (Please enter your name and meeting password). There are two input fields. The first field contains 'f2020001' and is highlighted with a red rectangle. The second field is empty. Below the fields is a checkbox labeled '将来のミーティングのためにこの名前を記憶する' (Remember this name for future meetings) which is checked. At the bottom are two buttons: 'ミーティングに参加' (Join Meeting) and 'キャンセル' (Cancel).

け
「f2020001」を消して
〇〇 〇〇
を入力します。

がっこう
④学校からお知らせしたミーティングパスワードを入力して、
ミーティングに参加をクリックします。



A screenshot of the Zoom meeting join screen. The title bar says 'Zoom'. The main text says '名前とミーティングパスワードを入力してください' (Please enter your name and meeting password). There are two input fields. The first field contains '〇〇〇〇'. The second field is empty and highlighted with a red rectangle. Below the fields is a checkbox labeled '将来のミーティングのためにこの名前を記憶する' (Remember this name for future meetings) which is checked. At the bottom are two buttons: 'ミーティングに参加' (Join Meeting) and 'キャンセル' (Cancel). The 'ミーティングに参加' button is highlighted with a red oval.

ミーティングパスワードの
.〇〇〇〇?
を入力します。

- ⑤自分の画面が出たら「ビデオ付きで参加」をクリックします。



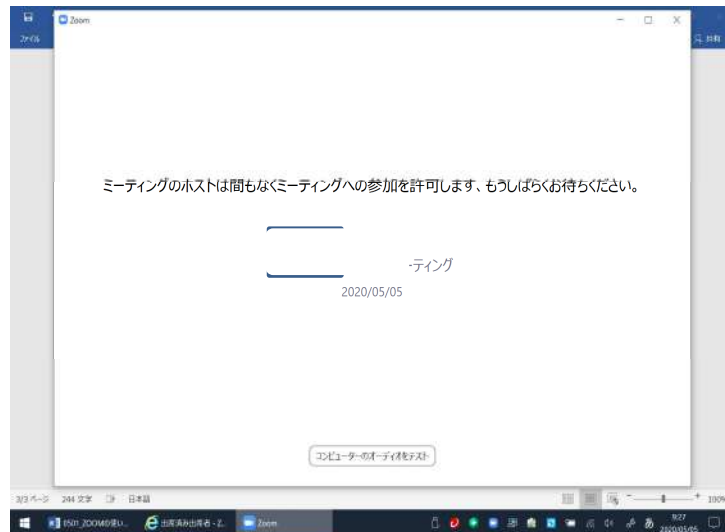
明るい窓を背景にすると、自分の顔が暗くなってしまう。
顔が明るく映るように、して座りましょう。

- ⑥自分の顔が映るように、カメラを切り替えます。

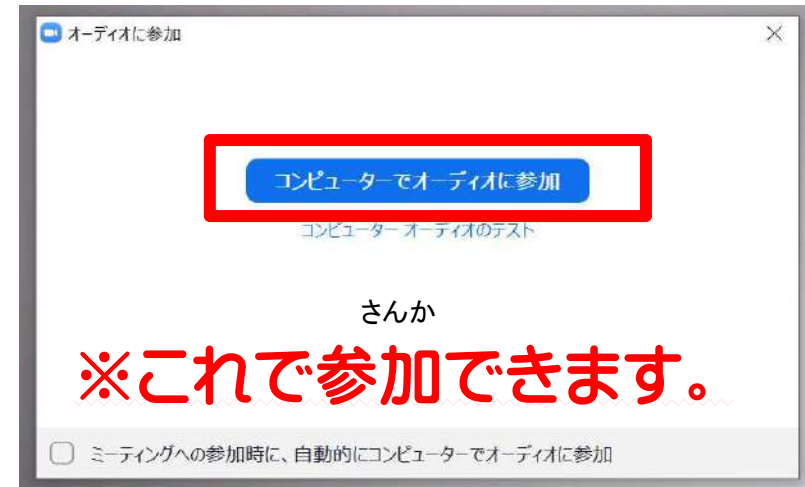


さいしょは、外のカメラになっています。
「ビデオの停止」の右上の△を開き、
「Integrated Camera2M」をえらびます。

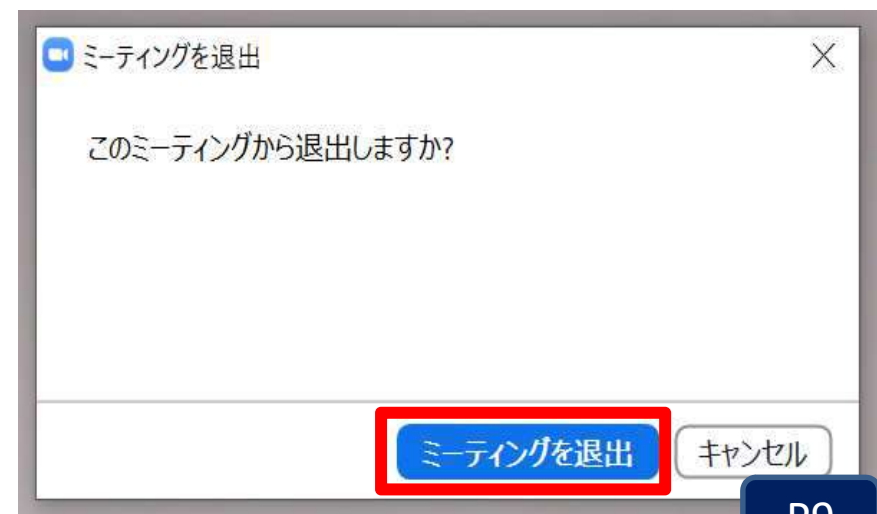
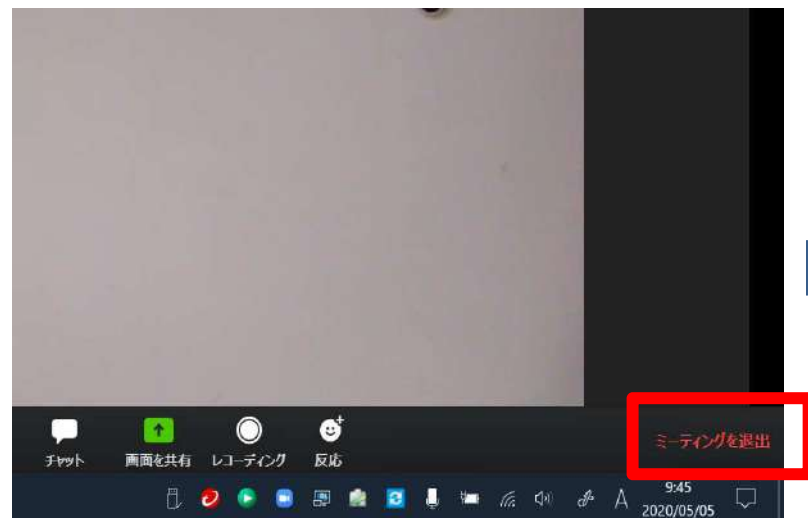
- ⑦ホスト(先生)が
許可するのを待ちます。



- ⑧ホスト(先生)が許可したら、
「コンピューターでオーディオに参加」
をクリックします。



- ⑨ミーティングを終わるときは、「ミーティングを退出」をクリックします。



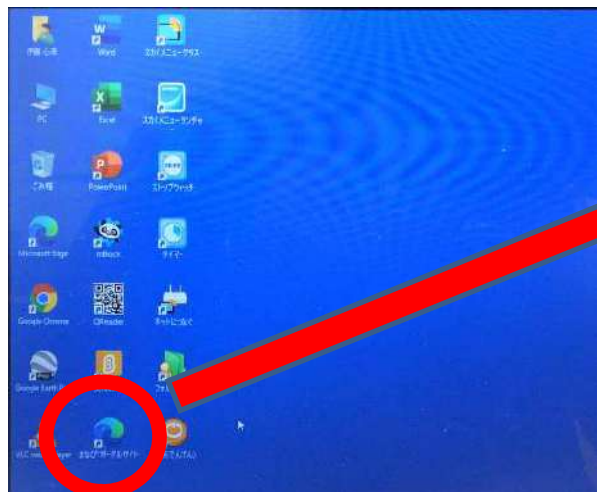
つか やくそく まも
※ZOOMを使うときは、約束をかならず守りましょう。

つか やくそく ZOOMを使うときの約束

- ①ミーティングIDやパスワードは他の人に教えてはいけません。
いえ うつ ほか ひと おし
- ②家の中が映ります。他の人に見られてもよい場所で行いましょう。
どうが ろくが ほか ひと おし
- ③動画の録画をしてはいけません。
かいし じこく さんか
- ④開始時刻の10分前には、参加できるようにしましょう。

3 WEBラーニングを使うには

① デスクトップ上にある「まなびポータルサイト」を選びます。^{えら}



② (家庭学習用) GIFU Webラーニングを選びます。^{えら}

と入力する。

と入力する。

えら
③学年を選びます。

がくねん
あなたの学年は？

家庭学習用

1年生
2年生
3年生
4年生
5年生
6年生
その他

GIFU Webラーニング

もんだい
④自分に合わせた問題にとりくみましょう。

どの つかいかたをしますか？

家庭学習用

レディネステスト
新しい学習がはじまる前に、これまでの学習内容をあきらえよう。

きょうのもんだい
毎時間のたしめをしよう。(教科書のページから選べます。)

単元の力だめし問題
苦手な問題をクリアしよう。

単元まとめの練習
学習内容が、確実にできるようになったか確かめよう。

チャレンジ問題
むずかしいもんだいにちようせんしよう。

プリント問題印刷
もんだいを印刷して取り組もう。

← きょうのもんだい どの単元ですか？

家庭学習用

1年生
2年生
3年生
4年生
5年生
6年生

7 10よりおほきかず
9 3つのがすのけいせん
12 たしざん
14 ひきざん
16 大きなかず
18 ずをつかてかんがえよう

IDとパスワード一覧表（個人用）

年 名まえ（ ）

		I D	パスワード
1	パソコンにログインするとき	輪之内 太郎	学校からお知らせします。
2	WiFiにつなぐとき（PASS KEY）	ご家庭で確認し、ここに記入願います。	
3	ZOOMの会議室に参加する(学年ごと)	学校からお知らせします。	
4	GIFU WEBラーニングにつなぐとき		
5			
6			
7			